





Tüm hareketlilikler için katılımcı başvurusu https://turnaportal.ua.gov.tr/ adresi üzerinden alınacaktır.

Hareketliliklere başvuru yapabilmek için Turnaportal'a e-devlet şifresi ile giriş yapılmalıdır.

1- Açılan ekranda sol üst köşede yer alan kişi simgesine tıklanır.

SINIF ÖĞR	versitesi EĞITİM FAKÜLTESİ ETMENLİĞİ PR. (İÖ) Trami		; 100.0		
-					
A. P. P.		, ,		X	

2- Profil sekmesine tıklanır ve ekranda katılımcının TC kimlik numarası ve doğum tarihi otomatik olarak görünecektir. Bu ekranda, öncelikle kişinin e-posta adresini ve telefon numarasını doğru bir şekilde girilerek 'Güncelle' butonuna basılacaktır. Ardından her iki bölümün de kenarında belirecek olan 'Doğrula' butonuna basılarak önce e-posta adresi (e-posta adresine gelen doğrulama kodunu buraya girilerek doğrulama işlemi yapılır.) sonrasında da cep telefonunun (cep telefonuna gelen doğrulama SMS' ini buraya girilerek doğrulama işlemi yapılır.)

TURNAPortal	Eğitim bilgileri otomatik olarak çıkar	Aynı ekranda 'Personel Bilgileri'
Implifie Implifie Implifies	Kipled Bilgiler Egitem Bilgileri Personel Bilgileri	sekmesine tıklanır ardından 'Personel Bilgisi Ekle' butonuna tıklanır.
	E-Fosta * MileséGSmiles Kodu Gaci veya Şehit Yakırıysanız İşəretleyiniz 2828 Sayla Sosyal Hizmetler Karunu Kapasımında haklarında Annesi; babası ya da kendisine muhtaçık aylığı bağlanan eko	koruma, bakım veya barınma kararı alınan bir öğrenci kapsamında belgeniz ver ise işaretleşiniz nomik açıdan imkanı kusiti bir öğrenci kapsamında belgeniz ver ise işaretleşiniz

3- Aynı ekranda 'Personel Bilgileri' sekmesine tıklanır ardından 'Personel Bilgisi Ekle' butonuna tıklanır. Personel Bilgisi Ekranından 'Personel Türü', 'Şehir' ve 'Okul/Kurum' seçilerek 'Sorgulama' işlemi yapılır. Personel bilgileri otomatik olarak MEBBİS üzerinden gelecektir. Eğer bilgiler sistemde görünmezse 'MEB Bilgi Güncelle' butonu ile güncelleme sağlanabilir ya da personel bilgileri manuel olarak da girilerek üst kurumun onayına gönderilir. Ancak okul müdürleri sistemde tanımlı olduğundan tüm okul müdürleri bu işlemleri yaptığında bilgiler otomatik olarak MEBBİS siteminden TURNA PORTAL sistemine aktarılmaktadır.

NOT: KİŞİSEL BİLGİLER VE PERSONEL BİLGİLERİ GÜNCELLENMEDEN BAŞKA BİR İŞLEM YAPILAMAMAKTIR.









4- Başvuru için sol barda yer alan başvurularım sekmesine tıklanır. Ardından açılan sayfada Giresun İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından açılan başvuru ilanlarını görebilirsiniz. Başvuru yapmadan önce lütfen ilan detaylarını inceleyiniz. Kurumunuzun dâhil olduğu hedefe yönelik hareketliliklere başvuru yapabilirsiniz.





İlanların sol tarafında yer alan işlem yap sekmesine tıklandığında faaliyet ile ilgili bilgiler açılır. Faaliyetin hedefi, kontenjanı, tarihi ve hangi kurumların başvurabileceği bu bilgilendirmede yer almaktadır. Size uygun olan ilan için bilgileri okudum, devam et sekmesine tıklanarak başvuru aşamasına geçilir.

	Başvuru Sureci ve Seçim Kitterleri. Başvurular, rumaronal üzerinden üölüürülacak başvuru förmu ne amacaktır. Seçim surecinde, förmua beni tilen kitterler t puanlama esas alınacaktır. Seçilen katılımcılara TurnaPortal üzerinden bilgilendirme yapılacak, ayrıca AR-GE birimi tarafından iletişime geçilecektir.
	Not: Başvuru formundaki bazı soruların cevaplanması zorunludur ve zorunlu sorular tamamlanmadan diğer sorulara geçilemez. Zorunlu olmayan sorularda ise boş bırakabilirsiniz. Katılımcı olarak seçildiğiniz takdirde, beyan ettiğiniz bilgileri doğrulayan belgeleri Giresun İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimine teslim
	Son Başvuru Tarihini Kaçırmayın.
Bu	ı şartı kabul etmediğiniz takdirde işleme devam edemezsiniz.
	Yukarıdaki bilgilendirme yazısını okudum ve kabul ediyorum.
	Devam Et

